

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»

Институт отраслевого менеджмента

Кафедра управления проектом

У т в е р ж д а ю
проректор
А.В. Троицкий

«__» _____ 2019 г.

Методические указания
к выполнению выпускной квалификационной работы

для подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент
образовательная программа Управление проектами и программами

Москва-2019

УДК 338.242.2

Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы: для подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент образовательная программа Управление проектами и программами [Текст] / Государственный университет управления, Институт отраслевого менеджмента ГУУ, кафедра управления проектом; [А.М.Лялин, М.Н.Гусева, И.С.Брикошина, С.М.Сычева]. – М.; ГУУ, 2019. – 58 с.

СОСТАВИТЕЛИ

доктор экономических наук, профессор

М.Н.Гусева

доктор экономических наук, профессор

А.М.Лялин

кандидат экономических наук, доцент

И.С.Брикошина

кандидат экономических наук, доцент

С.М.Сычева

кандидат экономических наук, доцент

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР

заведующий кафедрой управления проектом

доктор экономических наук, профессор

А.М.Лялин

ОБСУЖДЕНО

на заседании кафедры управления проектом

«__» _____ 2019 г.

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании методического совета Института

отраслевого менеджмента ГУУ

«__» _____ 2019 г.

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании секции по направлению подготовки Менеджмент УМС ГУУ

«__» _____ 2019 г.

РЕЦЕНЗЕНТ

доктор экономических наук, профессор

кафедры Управление персоналом

Е.А. Митрофанова

© М.Н.Гусева, А.М.Лялин, И.С.Брикошина, С.М.Сычева, 2019

© ФГБОУ ВО «Государственный университет управления», 2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	6
1. Общие положения.....	7
2. Определение темы выпускной квалификационной работы.....	8
3. Научное руководство выпускной квалификационной работой.....	10
4. Требования к содержанию и порядок подготовки выпускной квалификационной работы	11
5. Подбор литературы.....	25
6. Стил ь изложения научных материалов.....	26
7. Научная новизна выпускной квалификационной работы.....	28
8. Порядок рецензирования выпускной квалификационной работы..	30
9. Порядок предзащиты выпускной квалификационной работы.....	31
10. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы	31
11. Апелляция магистерской диссертации.....	34
12. Хранение выпускной квалификационной работы магистерской диссертации	34
13. Список рекомендованной литературы.....	35
Приложение 1. Форма заявления на утверждение темы работы....	38
Приложение 2. Образец оформления титульного листа.....	39
Приложение 3. Форма аннотации.....	40
Приложение 4. Форма задания на магистерскую работу.....	42
Приложение 5. Оформление списка использованной литературы...	44
Приложение 6. Образец оформления списка сокращений.....	47
Приложение 7. Образец последнего листа выпускной квалификационной работы.....	48
Приложение 8. Форма отзыва руководителя на магистерскую работу.....	49
Приложение 9. Образец оформления рецензии.....	52
Приложение 10. Форма акта о внедрении результатов выпускной квалификационной работы.....	53
Приложение 11. Форма титульного листа раздаточного (иллюстрационного) материала.....	54
Приложение 12. Основные требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы.....	55
Приложение 13. Перечень типовых направлений выпускной квалификационной работы	57

Перечень сокращений и обозначений

ГУУ -	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления»
ВКР -	Выпускная квалификационная работа
ОП -	Образовательная программа
ФГОС ВО -	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
ГИА -	Государственная итоговая аттестация
ГЭК -	Государственная экзаменационная комиссия

ВВЕДЕНИЕ

Методические указания к выполнению выпускной квалификационной работы для подготовки магистров по направлению 38.04.02 Менеджмент образовательная программа Управление проектами и программами разработаны в соответствии с требованиями к содержанию, структуре, объему ВКР, критериям оценки ВКР, правил подготовки к защите ВКР на основе специфики направления подготовки образовательной программы Управление проектами и программами и в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Защита ВКР является формой государственной итоговой аттестации. Защита ВКР проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

ВКР выполняется в течение всего срока обучения в магистратуре в рамках самостоятельной работы и практик, предусмотренных образовательной программой подготовки магистров.

В ходе выполнения ВКР обучающийся должен продемонстрировать способность решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, опираясь на полученные углубленные знания, умения и навыки. ВКР должна свидетельствовать о способности и умении автора:

- проводить целенаправленное и планомерное исследование на актуальную тему;
- выявлять связь теории и практики в рамках определенной темы исследования;
- вести поиск необходимой для ответа на вопросы исследования информации, грамотно обосновывая использование различных видов источников информации;
- осуществлять обработку данных, анализировать полученные результаты и интерпретировать их в контексте поставленных исследовательских задач;
- излагать результаты исследовательской работы грамотно и логично, с соблюдением правил цитирования и указанием ссылок на труды других авторов;

- делать обоснованные выводы по результатам исследования, имеющие новизну и практическую значимость.

ВКР подлежит обязательному рецензированию.

Порядок работы ГЭК, порядок защиты ВКР и порядок апелляции результатов государственной итоговой аттестации определяются локальными нормативными актами ГУУ.

Успешное завершение ВКР свидетельствует о готовности выпускника к управленческой, аналитической, научно-исследовательской и педагогической профессиональной деятельности. Конкретный вид профессиональной деятельности, к которому подготовлен магистр во многом определяется направлением научных исследований, представленных к защите в выпускной квалификационной работе. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются процессы проектного управления в организациях различных организационно-правовых форм, процессы управления проектами и программами государственного или муниципального управления, а также научно-исследовательские процессы в области проектного управления.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших магистерскую программу и успешно защитивших ВКР включает:

- управление проектами и программами организаций любой организационно-правовой формы;
- проектную управленческую деятельность в органах государственного или муниципального управления;
- разработку и реализацию проектов и программ предпринимательской и организационной деятельности, включая создание или развитие собственного бизнеса;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, реализующих проекты и программы;
- управление проектами по развитию научно-исследовательской и педагогической деятельности в образовательных организациях высшего, средне-специального или дополнительного профессионального образования.

Образовательная программа Управление проектами и программами формирует у магистрантов научный подход к профессиональной деятельности, что позволяет обеспечить целенаправленное комплексное решение вопросов совершенствования управления и повышения эффективности управления проектной деятельностью.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).
- общепрофессиональные компетенции (ОПК):**
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4).

профессиональные компетенции (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде (ПК-2);
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6).

информационно-аналитическая деятельность:

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса

- умением анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-11);

- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-12).

предпринимательская:

- способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-13);

- владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-14);

- владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-15).

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Темы ВКР направлены на решение профессиональных задач, указанных во ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент ОП Управление проектами и программами.

Примерные направления исследований в рамках выполнения ВКР утверждаются научным руководителем образовательной программы Управление проектами и программами и ежегодно актуализируются с учетом специфики научных школ и научно-исследовательских работ, проводимых по соответствующему направлению подготовки. Назначение обучающимся научного руководителя по образовательной программе магистратуры оформляется приказом ректора ГУУ или иного уполномоченного лица.

Примерные направления исследований в рамках выполнения ВКР по образовательной программе доводятся до обучающихся первого курса не позднее трех недель с момента начала занятий путем размещения на доске объявлений кафедры и на официальном сайте выпускающей кафедры.

Обучающийся обязан выбрать направление исследований в рамках выполнения ВКР не позднее одного месяца с начала занятий. Выбранное направление исследований должно отражаться в научно-исследовательской работе обучающегося. Закрепление направлений исследований за обучающимися производится на заседании кафедры.

Обучающемуся по образовательной программе подготовки магистров назначается научный руководитель ВКР в срок не позднее одного месяца с момента начала занятий.

Выбранное обучающимся направление исследований в рамках выполнения ВКР должно быть согласовано с научным руководителем.

Заявление о выборе темы ВКР составляется по установленной форме (Приложение 2).

Кафедра доводит до обучающихся примерный перечень тем ВКР не позднее одного года до даты начала государственной итоговой аттестации, размещая его на сайте выпускающей кафедры и на доске объявлений кафедры.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельного выбора темы ВКР на основе утвержденного кафедрой перечня тем. Тема ВКР должна соответствовать выбранному обучающимся направлению подготовки. По согласованию с научным руководителем ВКР обучающийся может предложить тему, не входящую в перечень тем, с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Предложенная обучающимся тема должна соответствовать направлению подготовки и входить в перечень направлений исследования кафедры.

Кафедра, в течение 10 рабочих дней после получения заявлений от всех обучающихся, подготавливает проект приказа об утверждении тем ВКР обучающихся.

Закрепление тем ВКР за обучающимися по образовательным программам подготовки магистров, назначении им научных руководителей ВКР, а при необходимости консультантов, оформляется приказом ректора ГУУ. Проект приказа должен быть готов не позднее, чем за шесть месяцев до начала периода ГИА (Приложение 3).

Изменение или уточнение темы ВКР возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы – не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты начала ГИА на основании личного заявления обучающегося, согласованного с научным руководителем, на имя заведующего кафедрой «Управление проектом» и оформляется приказом ректора ГУУ или иного уполномоченного лица.

Написание двух и более работ на одну тему не допускается, в случае если одна и та же тема выбрана несколькими студентами, то руководитель ВКР может дать возможность написания работ по разным организациям или

оставить ее только за теми магистрантами, которые наиболее аргументировано обосновали свой выбор.

Обучающимся рекомендуется выбирать тему ВКР исходя из того, в какой области практической деятельности они работают, либо планируют работать.

Выбор темы ВКР завершается оформлением задания (плана) на выпускную квалификационную работу, которое обучающийся подписывает у научного руководителя (Приложение 6).

3. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

Научное руководство ВКР осуществляет руководитель из числа педагогических работников кафедры, как правило, имеющий степень доктора или кандидата наук, опыт руководства квалификационными работами научного содержания, специализирующийся в направлении проблемной области ВКР.

Допускается смена научного руководителя не позднее чем за шесть месяцев до защиты ВКР по инициативе обучающегося (в связи с изменением научных интересов и другими основаниями, препятствующими работе по теме исследования) или научного руководителя (отказ от научного руководства). Смена научного руководителя в связи с изменением научных интересов происходит по решению кафедры.

В обязанности научного руководителя ВКР входят:

- контроль за выполнением плана подготовки выпускной квалификационной работы;
- согласование темы ВКР;
- рекомендация необходимой научной и справочной литературы и иных источников по теме ВКР;
- содействие в выборе методики проведения исследования;
- контролирование поэтапного выполнения ВКР;
- проверка выполненной ВКР;
- представление рекомендаций по выбору инструментария исследования;
- информирование заведующего кафедрой о соблюдении обучающимся плана подготовки выпускной квалификационной работы;
- оказание методической помощи при подготовке к защите ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР;
- руководство всеми видами практик обучающегося в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы подготовки магистров.

При необходимости и по согласованию с заведующим кафедрой, обучающемуся при подготовке ВКР может быть назначен консультант (консультанты) из числа представителей работодателя.

Консультант ВКР обязан оказывать консультационную помощь обучающемуся и давать квалифицированные рекомендации в выборе методики исследования, в подборе литературы и иных материалов в части содержания вопроса, возникшего при подготовке ВКР у обучающегося.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общие требования

ВКР представляет собой выпускную квалификационную работу научной направленности, выполняемую обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по образовательной программе подготовки магистра.

ВКР должна содержать: совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

ВКР выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в ходе кабинетных и полевых исследований за весь период обучения и прохождения практик.

ВКР должна содержать теоретическую и практическую часть, отличаться от ВКР бакалавра глубиной теоретической проработки проблемы и научной направленностью.

Рекомендуется следующая структура ВКР:

- титульный лист (Приложение 4);
- аннотация (Приложение 5);
- задание на ВКР (Приложение 6);
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;

- список использованной литературы;
- список сокращений (Приложение 7);
- приложения (при наличии).

– последний лист, с гарантированным заверением о самостоятельном характере выполненной работы, наличии ссылок на использованные в работе материалы из опубликованной научной литературы и других источников, проверке в системе «Антиплагиат» с указанием объема заимствований (Приложение 8).

Допустимый показатель оригинальности при наличии ссылок, оформленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации - 70 %. Обучающийся, в случае превышения порогового уровня заимствований в объеме работы, не допускается к защите и подлежит отчислению в соответствии с локальными нормативными актами ГУУ.

Общий объем ВКР без приложений должен составлять 90-120 страниц печатного текста. Список использованных источников и приложения выносятся за пределы этого объема. Оформление работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических указаний.

Изложение материала ВКР должно подчиняться следующим основным требованиям:

– ВКР должна быть целостной и законченной научной работой, в ней должны быть рассмотрены все основные аспекты выделенного предмета исследования;

- стиль изложения материала в ВКР должен быть строго научным, логичным и доказательным без чрезмерной конкретизации и детализации материала, а также схематичного и конспективного изложения;

- плагиат и компиляция в ВКР не допускаются. Необходимо четко указывать из каких именно источников цитируется материал.

Излагать материал в работе следует четко, ясно, от третьего лица. Например: «Автором было проведено исследование...»

В содержании (оглавлении) приводятся все без исключения заголовки глав/параграфов ВКР и после отточия указываются страницы, где глава/параграф начинаются. Заголовки в содержании (оглавлении) точно должны повторять соответствующие заголовки в тексте ВКР.

Введение содержит четкое и краткое обоснование выбора темы и актуальности исследования; формулировку цели и задач исследования; определение предмета и объекта исследования; описание используемых методов исследования. Существование проблем в области исследуемых

процессов или явлений и необходимость их решения указывают на актуальность исследования. Аргументация актуальности составляет не более 0,5-1,0 страницы.

Актуальность и необходимость решения проблемы определяют цель и задачи исследования. Цель исследования формулируется в соответствии с темой ВКР. Задачи исследования – вопросы, которые предстоит решить для достижения поставленной цели (формулировка задач должна совпадать с содержанием исследования). В зависимости от объема и сложности задач, решению каждой задачи в ВКР отводится отдельная глава или параграф. Формулировки задач должны быть четкими и точными (со словами: уточнить, исследовать, установить, выявить, обосновать, определить, разработать и т. п.).

Постановка цели исследования предполагает определение объекта и предмета исследования. Объект – это носитель проблемы: материальный объект (компания или организация), процесс или явление (проект), порождающие проблемную ситуацию.

В объекте выделяется предмет исследования. Объект, предмет, цели и задачи ВКР определяют выбор соответствующих методов исследования. Выделяют общие и специальные методы. Общие методы научного исследования (экспертных оценок, наблюдение, сравнение, абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция и др.) используются на всем протяжении исследовательского процесса. К специальным методикам научного исследования можно отнести различные виды анализа: SWOT-анализ, системный, стратегический, структурный, экономико-статистический, функционально-стоимостный, параметрический, корреляционно-регрессионный; организационный, аналогий, графические, статистические и экономико-математические методы и др.

Объем введения, как правило, составляет не более 6 страниц машинописного текста.

В каждой главе должно быть 2-4 параграфа минимум 7 страниц каждый. Содержание отдельных структурных частей работы должно четко соответствовать теме ВКР, глав и параграфов. Недопустимо для главы или параграфа избирать наименование магистерской диссертации. Соответственно наименование главы или параграфа не должно быть шире наименования работы.

В *основной части* ВКР содержится критический анализ состояния проблемы, степень ее изученности; предлагаемые способы решения проблемы, проверку и подтверждение результатов исследования с указанием их практического использования и перспектив применения. Основная часть ВКР может содержать более трех глав. Каждая глава состоит из двух и более

параграфов. Название глав не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Материал каждой главы должен быть расположен в четкой логической последовательности. Каждая глава должна заканчиваться краткими выводами.

В основной части должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа.

Основная часть работы состоит из теоретической, практической (аналитической) и проектной составляющей.

Теоретическая часть (1 Глава) отражает умение обучающегося систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение.

Поскольку ВКР обычно посвящается достаточно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а не по всей проблеме в целом. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно обучающемуся из прочитанного и имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме выпускной квалификационной работы, должны быть названы и оценены.

При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, однако в любом случае нужно выдвигать соответствующие аргументы.

Один параграф должен быть посвящен анализу методов исследования, аргументации по использованию тех или иных методов в исследовании обучающегося.

Теоретическая часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику всестороннего анализа проблемы. Особое внимание следует уделить теории проектного управления, применяемой как в российской, так и в зарубежной науке, ее прикладному значению, как для субъекта, так и для объекта управления.

Аналитическая часть. В аналитической части автор должен выявить тенденции, закономерности и динамику управленческих, экономических, технических, социальных и других проблем, определяющих состояние объекта исследования. В данной части ВКР должна определяться возможность моделирования и решения задач, поставленных в исследовании. Аналитическая часть является фундаментом научной работы от полноты исследований в ней, комплексного многофакторного характера зависит глубина и обоснованность предлагаемых решений проблемы.

Особое значение имеет анализ существующей системы проектного управления в компании и возможностей ее разработки или совершенствования.

Проектная часть работы представляет собой управление проектом и/или программой, отображающих рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы. Например, по совершенствованию управления организацией, организационной структуры, созданию новых организационных форм по управлению проектами (проектные офисы). Возможна разработка и применение новых форм проектного управления в корпорациях, организациях и т.п. Отдельным вопросом может рассматриваться совершенствование отдельных функциональных или организационных подсистем управления проектами или программами.

Все предложения и рекомендации должны быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей внедрение, и носить конкретный характер. Важно показать, как предложенные мероприятия отразятся на общих показателях деятельности предприятия, учреждения, организации. Обязательным является параграф, посвященный оценке эффективности управления проектом и предлагаемых мероприятий.

В ВКР каждая глава должна заканчиваться выводами.

Выводы – новые суждения, а точнее умозаключения, сделанные на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала.

Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным целям, задачам и проблеме исследования.

Выводы должны подтверждать элементы научной новизны.

Заключение – последовательное логически стройное отражение результатов проведенного исследования и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. В заключении подводятся основные итоги проведенного исследования; дается оценка степени решения поставленных задач; отмечаются наиболее важные результаты работы, их практическая ценность и пути дальнейшего решения проблемы.

В Заключении отражаются следующие аспекты:

- общий обзор основных вопросов, рассмотренных в каждой из глав ВКР;
- основные понятия научных методик, примененных в ВКР;
- актуальность изучения проблемы в целом или ее отдельных аспектов;
- научная новизна работы;
- сжатая формулировка основных выводов, полученных в результате проведения исследования.

После заключения располагается *Список используемой литературы*. (см. таблицу 1). Количество использованных источников и литературы свидетельствует о глубине проработанности поставленной проблемы. Список литературы должен состоять не менее чем из 55 наименований монографических работ, научных статей (нормативные акты не являются ни монографическими работами, ни научными статьями). В ВКР желательно использование иностранных источников. Обязательно использование научных трудов преподавателей кафедры (учебников, статей и учебных пособий).

Приложения располагают после списка литературы. Их цель – избежать излишней перегрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок.

Непредставление ВКР на кафедру в установленный срок без уважительной причины может являться основанием для недопуска обучающегося к ее защите в текущем учебном году.

Основаниями для недопуска к защите ВКР научным руководителем или заведующим кафедрой являются:

- несоответствие темы, закрепленной в приказе по Университету;
- несоответствие работы требованиям, предъявляемым к оформлению, в том числе оформлению титульного листа, несоблюдение действующих стандартов для библиографических описаний;
- использование в работе устаревших нормативных актов;
- небрежности в оформлении и написании, несоответствие требованиям ГОСТ к оформлению, наличие большого количества исправлений, зачеркнутого или нечитаемого текста, грязи;
- наличие плагиата, то есть использование текста, идей других авторов без соответствующих ссылок, либо непредставление обучающимся на кафедру справки об отсутствии в работе плагиата;
- обнаружение фактов, доказывающих несамостоятельность работы – например, соответствие содержания ВКР работам прошлых лет.

Таблица 1 - Независимо от избранной темы ВКР должна включать:

Состав	Наполнение и оформление ВКР
Титульный лист и Аннотация ВКР	Оформляется по образцу, приведенному в Приложении 4 Общий объем ВКР без приложений должен составлять 90-120 страниц машинописного текста.
Задание на выполнение ВКР	Оформляется по образцу, приведенному в Приложении 6, на основании заявления на утверждение темы магистерской диссертации
Содержание	Включает порядок расположения отдельных частей магистерской диссертации (глав и параграфов) с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается. При этом заголовки и их рубрикационные индексы должны быть приведены в строгом соответствии с текстом.
Перечень сокращений, символов и обозначений	Малораспространенные сокращения, если они употребляются более трех раз, допустимо выделять на отдельном листе. Если сокращения, условные обозначения, символы, единицы, термины повторяются менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте при первом упоминании. Перечень должен располагаться столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины, справа – их детальная расшифровка.
Введение	Это вступительная часть магистерской работы, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется ее существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, исходная методическая база и другая информация, используемой в работе. Объем введения: 3-5 страниц печатного текста. Содержание введения: Во введении в ВКР автор дает обоснование: - выбора темы, ее актуальности; - формулировку проблемы исследования; - цель и задачи, методы исследования; - объект и предмет исследования; - научная новизна исследования; - характеристику практической значимости исследования; - выходные данные по статьям и конференциям, где обучающийся принимал участие. Указание на участие автора в научных конференциях, а также перечень его научных статей является обязательным при написании введения. Подробно структура содержания рассматривается ниже.

Продолжение таблицы 1

Состав	Наполнение и оформление ВКР
Глава 1. Теоретические и методические основы изучения проблемы.	В данной главе оценивается степень изученности исследуемой проблемы, рассматриваются вопросы, теоретически и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, согласно избранного предмета исследования. В процессе изучения проблемы необходимо высказать и обосновать свою точку зрения. В разделе дается обзор литературы, передового отечественного и зарубежного опыта по проблеме, формулируется концепция исследования, для более полного раскрытия теоретических основ прожект-менеджмента магистры должны отдельным параграфом первой главы представить методы научных исследований, используемых автором в работе. Обосновывается методика анализа проблемы конкретной организации. Представление использованных <i>методов исследования</i> позволяет оценить полноту охвата полученных обучающимся знаний, умений и навыков при выполнении ВКР. На основе проведенного обзора литературы раскрывается содержание и взаимосвязь основных категорий и понятий по исследуемой проблематике. Формулируется проблема исследования и выдвигаются основные гипотезы. В конце главы формулируются краткие выводы.
Глава 2. Анализ изучаемой проблемы (объекта исследования)	Во второй главе дается организационно-экономический анализ объекта исследования (группы компаний, отрасли экономики или экономики отдельной страны или мира). В первом параграфе второй главы возможно представить краткую характеристику исследуемой организации (историю ее создания и развития, анализ партнеров, выполненных проектов и т.п.). Во втором параграфе дается анализ системы управления компанией в целом и проектного управления в частности. Третий параграф посвящен анализу финансово-экономических аспектов в конкретной организации. Практические материалы для исследования должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы провести диагностику системы проектного управления, выявить недостатки и проблемы в исследуемой компании. В конце главы формулируются краткие выводы.

Продолжение таблицы 1

Состав	Наполнение и оформление ВКР
Глава 3. Разработка рекомендаций и обоснование мероприятий по решению исследуемой проблемы	В этой главе, опираясь на теоретические исследования, результаты анализа и передовой опыт, следует обосновать рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы. Рекомендации и предложения автора должны: – опираться на результаты проведенного во II главе исследования в организации и на теоретические и методические положения, изложенные в I главе; – быть конкретными, реальными, комплексными, в меру рискованными, совместимыми с внешней средой организации, хорошо структурированными; – учитывать передовой отечественный и зарубежный опыт управления проектами, основные тенденции его развития; – иметь практическую ценность; – отражать отраслевую, территориальную и организационную специфику изучаемой проблемы. - обязательно использование программного обеспечения проектного управления. Также обязательным является использование организационного инструментария проектного управления (график Ганта, сетевая модель, матрицы РАЗУ, сетевые матрицы ИТМ и др.). Необходимо наметить пути совершенствования системы проектного управления компании, также обосновываются и принимаются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач ВКР. В конце главы формулируются краткие выводы.
Заключение	Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Особый акцент делается на наиболее <i>существенных результатах</i>, полученных в ходе написания ВКР лично магистрантом. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Состав	Наполнение и оформление ВКР
Список используемой литературы	Подбор источников по теме ВКР осуществляется обучающимся самостоятельно. Научный руководитель лишь помогает ему определить основные направления работы, указывает наиболее важные научные источники, которые следует использовать при ее написании, разъясняет, где их можно найти. Источники в списке используемой литературы располагаются в алфавитном порядке (относительно заголовка соответствующей источнику библиографической записи). При этом независимо от алфавитного порядка впереди обычно идут нормативные акты. Исходя из этого, можно считать устоявшимся правилом следующий порядок расположения источников: - нормативные акты; - книги, монографии, диссертации; - печатная периодика; - источники на электронных носителях локального доступа; - источники на электронных носителях удаленного доступа (т.е. интернет-источники). В каждом разделе сначала идут источники на русском языке, а потом - на иностранных языках (так же в алфавитном порядке). Нормативные акты располагаются в следующем порядке: - международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН; - Конституция России; - кодексы; - федеральные законы; - указы Президента России; - постановления Правительства России; - приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств; - законы субъектов России; - распоряжения губернаторов; - распоряжения областных (республиканских) правительств; - судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России); - законодательные акты, утратившие силу

Продолжение таблицы 1

Состав	Наполнение и оформление ВКР
	Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. Каждый включенный в такой список литературный источник должен иметь отражение в рукописи диссертации. Если ее автор делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты приведенные материалы. Не следует включать в библиографический список работы, на которые нет ссылок в тексте ВКР, и которые фактически не были использованы. Не рекомендуется включать в этот список энциклопедии, справочники, научно-популярные книги, газеты. Ссылки оформляются квадратными скобками с указанием номера источника по списку использованных источников и номера/номеров страниц, например [14, с. 367] или [47, с. 16-18]. Список используемой литературы составляется в соответствии с требованиями Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011.
Приложения	Приложения включают вспомогательный материал, таблицы, схемы, рисунки, фотографии и др. Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте основных разделов. В приложения могут быть включены: – таблицы и графики, содержащие исходные и вспомогательные цифровые данные; – математические расчеты, формулы; – схемы, рисунки; – балансы предприятия, используемые для анализа хозяйственной деятельности; – инструкции, методики, разработанные или использованные в процессе выполнения работы; – анкеты, тесты; – иллюстрации вспомогательного характера и др.
Отзыв научного руководителя ВКР	Оформляется по образцу, приведенному в Приложении 9.
Рецензия на ВКР	Оформляется по образцу, приведенному в Приложении 10.
Справка о внедрении результатов (акт), полученных в ходе выполнения ВКР	Предоставляется при необходимости, по решению научного руководителя ВКР. Оформляется по образцу, приведенному в Приложении 11.

Состав	Наполнение и оформление ВКР
RW-диски с ВКР	Два перезаписываемых RW-диска: 1. с ВКР, отзывом руководителя, рецензией, справкой о прохождении на плагиат, иллюстративный материал (презентация). Информация должна быть представлена в формате .doc, .docx. Название электронного файла с диссертацией: «Иванов И.И. тема – 20_руководитель по приказу и фактический» 2. Портфолио с выполненными работами, сертификатами, дипломами, благодарностями, грамотами и т.п., статьями (сканы). Резюме предоставляется на диске вместе с портфолио. Содержит: ФИО Контактные данные (телефон, почта) Диплом бакалавра ли специалиста Место работы
Бланк проверки в системе «Антиплагиат»	Для допуска на предзащиту работы должны пройти обследование в системе «Антиплагиат». Требования: Обучающийся допускается к предзащите/защите ВКР, если процент оригинального текста не менее 70%. Если доля оригинального текста в пределах 60-65%, то обучающийся обязан доработать текст и повторно отправить его на проверку не позднее 2-х недель до дня защиты. При оригинальности текста менее 60% обучающийся не допускается к предзащите/защите.

Проблема исследования – это область научного исследования, рассматривающего новые направления в совершенствовании методов или процессов управления. Грамотно сформулированная проблема – это указание на новые знания, которые еще не определены или которые необходимо получить, чтобы достичь цели ВКР.

Цель работы определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели ВКР ориентирует обучающихся на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

Целями ВКР могут являться:

- формирование у обучающихся основ методических положений проектного управления в их профессиональной деятельности;
- практическое применение компетенций, полученных в процессе обучения, с целью определения уровня подготовки магистра к самостоятельному решению задач;

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по управлению проектами и программами и применение их при решении конкретных научных и прикладных задач;
- разработка проекта по совершенствованию системы управления объектом исследования;
- развитие навыков применения научных методов и методик подбора, обработки и анализа теоретических и фактических материалов по истории развития и современных решений в избранном направлении исследования;
- разработка и внедрение планов реализации программ, проектов и предложений по совершенствованию управления бизнес-системами, структурами социального и культурного профиля, государственных и региональных органов управления.

Для повышения практической ценности выпускной квалификационной работы она выполняется на примере конкретного объекта исследования - коммерческих организаций, предприятий государственного или муниципального управления, всех отраслей и сфер деятельности.

Задачи работы представляют собой пути, методы и средства достижения цели работы. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

Объект исследования – это конкретная организация или организации, реализующие проекты или программы.

Предмет исследования – это всегда определенные свойства объекта, их соотношение, зависимость объекта и свойства от каких-либо условий. Характеристики предмета измеряются, определяются, классифицируются. Предметом исследования могут быть явления в целом, отдельные их стороны, аспекты и отношения между отдельными сторонами и целым.

Методология исследования представляет собой описание совокупности использованных в работе методов исследовательской деятельности для разработки предмета исследования, достижения его цели и решения поставленных задач.

Характеристика *практической значимости* позволяет оценить способность магистранта применять полученные знания, навыки и умения к анализу конкретного объекта исследования. *Практическая значимость исследования* зависит от того, какой характер имеет конкретное научное исследование. Если ВКР будет носить теоретический характер (теоретическое исследование), то ее практическая значимость может проявиться в публикации основных результатов исследования в научных статьях; апробации результатов

исследования на научно-практических конференциях; в использовании научных разработок в учебном процессе; в участии в разработке государственных и региональных программ и проектов социально-экономического развития.

Если ВКР будет носить методический характер (прикладное исследование), то ее практическая значимость может проявить себя в наличии научно обоснованных и апробированных в результате экспериментальной работы системы методов и средств совершенствования экономического, технического или социального развития системы управления проектами, программами страны, региона, комплекса, организации. Сюда же относят исследования по научному обоснованию новых и развитию действующих систем, методов и средств проектного управления в различных отраслях и сферах деятельности.

Необходимо иметь в виду, что заявленная тема работы должна быть полностью раскрыта и, что не менее важно, совпадать с темой, заявленной в приказе тем на выполнение ВКР. Оставление без рассмотрения важных для практики или понимания темы вопросов является серьезной ошибкой, влияющей на оценку работы. Если какой-либо вопрос невозможно рассмотреть ввиду ограниченности объема исследования, то это нужно оговорить во введении. Формы внедрения научных результатов методического характера могут быть весьма различны, основные из них:

- предложения по совершенствованию систем управления проектом, регулирования процессов проектного управления;
- рекомендации по совершенствованию экономического механизма управления проектом, процессами проектного управления в организации по внедрению современного программного обеспечения, новых оригинальных методов планирования, организации, контроля проектной деятельности и т.д.;
- нормативные и методические документы, которые утверждены или рекомендованы к использованию заинтересованными организациями;
- стандарты по внедрению новых методов управления программами или портфелями проектов.

Новизна научных положений является важнейшим требованием, предъявляемым к ВКР магистров. Научные положения могут представлять собой зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии и методы обоснования их параметров и др. В научных положениях может быть всё новым, частично новым, а также может содержаться лишь новая совокупность известных положений.

Составление рабочего плана

Рабочий план ВКР разрабатывается обучающимся при участии научного руководителя на основании полученного задания.

Первоначальный вариант рабочего плана должен отражать основную идею работы. При его составлении следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующие названия: продумать содержание каждой главы, наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены, дать их краткое описание.

Рабочий план ВКР является гибким, что предполагает внесение изменений, возникших в результате более детального изучения предметной области исследования. Все изменения в рабочем плане ВКР должны быть согласованы с научным руководителем. Окончательный вариант рабочего плана ВКР по существу представляет собой содержание.

5. ПОДБОР ЛИТЕРАТУРЫ

Начало выполнения ВКР связано с процессом подбора литературы, который целесообразно начинать с изучения работ, близких к выбранной тематике ВКР.

Знакомиться с литературой рекомендуется в следующей последовательности:

- 1) Руководящие документы – вначале законы, затем законодательные акты;
- 2) Научные издания – сначала монографии, затем периодические издания;
- 3) Статистические данные.

При этом вначале стоит изучить самые свежие публикации, затем – более ранние.

При подборе нормативно-правовых актов желательно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах, таких как «Консультант Плюс», «Кодекс» и др. Данные справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

Со статистическим и аналитическим материалом, связанным с протекающими в экономике процессами, можно ознакомиться в Интернете. При этом очень важным является умение работать в поисковых системах.

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки литературы, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертации на соискание ученых степеней, отчеты по НИР и т.д.).

При подборе литературы необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка использованной литературы. Данный список литературы по теме ВКР согласовывается с научным руководителем.

6. СТИЛЬ ИЗЛОЖЕНИЯ НАУЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

ВКР должна быть выдержана в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, для научного стиля характерно использование конструкций, исключающих употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например: «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например: «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например: «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

- последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*);
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*);

- различную степень уверенности и источник сообщения (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*);

- итог, вывод (*итак; таким образом; значит; в заключение отметим; все сказанное позволяет сделать вывод; подведя итог, следует сказать; резюмируя сказанное, отметим*).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: *благодаря тому что, между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, оттого что, вследствие того что, после того как, в то время как и др.* Особенно употребительны производные предлоги *в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.*

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные и причастия (*данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные выше*).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: *приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных.*

Для образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова *наиболее, наименее*. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой *по-* (например, *повыше, побыстрее*).

Особенностью научного стиля является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательное *следующие*, синонимичное местоимению *такие*, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, *Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование команды проекта*).

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, =, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус».

В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается использование римских цифр.

При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например: 15,6 тыс. руб., 18,5 м²).

Изложение материала в ВКР должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

Требования к оформлению текста, рисунков, таблиц в Приложении 14.

7. НАУЧНАЯ НОВИЗНА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Новизна научных положений является важнейшим требованием, предъявляемым к ВКР. Научные положения могут представлять собой законы, закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии и методы обоснования их параметров и др. В научных положениях может быть все новым, частично новым, а также может содержаться лишь новая совокупность известных положений.

К элементам новизны, которые могут быть представлены в магистерской диссертации, относятся следующие:

- новый объект исследования, т.е. задача, поставленная в диссертации, рассматривается впервые;
- новая постановка известных проблем или задач (например, снятие допущений, принятие новых условий);
- новый метод или методика решения проблемы;
- новое применение известного решения или метода;
- новые следствия из известной теории в новых условиях;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- разработка оригинальных алгоритмов, блок-схем, математических моделей процессов и явлений, полученные с их использованием данные.

Главный принцип формулирования научной новизны – не декларировать о внесении чего-то нового (классификации, принципов, тенденций и т.д.), а показать, что нового внесено в классификацию, какие новые принципы и тенденции выявлены и т.д.

Полностью оформленная ВКР, допущенная к защите заведующим кафедрой, направляется на рецензию.

Рецензия. В рецензии должна быть дана оценка актуальности избранной темы, наличия собственной точки зрения автора, умения пользоваться методами сбора и обработки информации, степени обоснованности выводов и рекомендаций, достоверности полученных результатов, их новизны и

практической значимости. Наряду с положительными сторонами работы отмечаются недостатки, в частности указываются отступления от логичности и грамотности изложения материала, выявляются фактические ошибки. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и оценивает ее. Рецензия на ВКР оформляется в соответствии с Приложением 10.

Получение отрицательных отзывов не является препятствием к представлению ВКР на защиту, защита такой ВКР может иметь место лишь в присутствии рецензента.

Окончательный вариант ВКР представляется научному руководителю на согласование не менее чем за 20 рабочих дней до назначенной даты защиты ВКР.

ВКР подлежит обязательному нормоконтролю, который является завершающим этапом выполнения ВКР. Нормоконтроль - проверка соблюдения норм и требований к содержанию и оформлению контролируемой документации, установленных нормативными документами. Подписание ответственным за нормоконтроль проверенной ВКР производится до утверждающей подписи научного руководителя образовательной программы и заведующего выпускающей кафедрой. Работы, успешно прошедшие нормоконтроль, передаются научному руководителю образовательной программы и заведующему выпускающей кафедры для допуска к защите, а затем рецензенту для внешнего рецензирования.

ВКР, представляемые на нормоконтроль, должны быть: полностью скомпонована и вложена в папку; содержать подписи исполнителя, научного руководителя и консультантов (при их наличии), выставляемых до подписи ответственного за нормоконтроль; тема ВКР должна соответствовать теме, утвержденной приказом ректора; содержать лист с гарантированным заверением о самостоятельном характере выполненной работы, наличии ссылок на использованные в работе материалы из опубликованной литературы и других источников, проверке в системе «Антиплагиат» с указанием объема заимствований.

Ответственный за нормоконтроль (нормоконтролер) обязан: определять соответствие оформления ВКР требованиям выпускающей кафедры к структуре, оформлению и представлению ВКР; направлять ВКР на доработку при наличии нарушений и требований к оформлению; делать вывод о соответствии оформления ВКР предъявляемым требованиям и подтверждать его подписью.

Научный руководитель ВКР составляет письменный отзыв в течение семи рабочих дней после получения законченной ВКР от обучающегося.

Обучающийся имеет право ознакомиться с отзывом научного руководителя ВКР.

Оригинал ВКР на бумажном носителе, оформленный в соответствии с установленными требованиями (Приложение 14), подписанный обучающимся, научным руководителем ВКР, консультантом (при наличии), научным руководителем образовательной программы, заведующим выпускающей кафедры, с приложением отзыва научного руководителя ВКР, рецензии, представляется на выпускающую кафедру, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты защиты ВКР.

ВКР на электронном носителе в формате PDF с отсканированным титульным листом, аннотацией, заданием на ВКР, последним листом проверки на плагиат и рецензией представляется обучающимся на выпускающую кафедру.

Если в установленные сроки не были представлены материалы ВКР, то обучающийся не допускается к защите ВКР и подлежит отчислению из ГУУ в соответствии с локальными нормативными актами ГУУ.

8. ПОРЯДОК РЕЦЕНЗИРОВАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Для проведения рецензирования ВКР выпускнику назначается рецензент (рецензенты) из числа лиц, не являющихся работниками кафедры. Обучающемуся может быть назначен внешний рецензент из числа лиц, не работающих в Университете, ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. Рецензенты выбираются кафедрой.

ВКР передается рецензенту кафедрой не позднее, чем за 14 календарных дней до назначенного срока защиты ВКР.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия) не позднее, чем за семь календарных дней до защиты ВКР.

Рецензент оценивает содержание ВКР, ее актуальность, самостоятельность подхода в решении поставленных задач, наличие собственной точки зрения автора ВКР, умение использовать научную методологию, степень обоснованности элементов научной новизны, достоверность полученных результатов и практическую значимость, принятие к использованию отдельных элементов ВКР, внедрение результатов ВКР с представлением акта о внедрении подписанного руководителем структурного подразделения (где было произведено внедрение) в свободной форме объемом

не более одной страницы машинописного текста на фирменном бланке организации. Как правило, наряду с положительными сторонами ВКР в рецензии отмечаются ее недостатки, и указывается оценка ВКР (Приложение 11).

Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не позднее чем за пять календарных дней до дня защиты ВКР.

Обучающийся вправе представлять на защиту ВКР дополнительные рецензии, отзывы от специалистов соответствующего профиля или смежных специальностей, а также, при наличии, акты о внедрении результатов ВКР (Приложение 11).

9. ПОРЯДОК ПРЕДЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Не позднее, чем за один месяц до объявленной даты защиты ВКР, с целью определения готовности ВКР для защиты, проводится предзащита на заседании выпускающей кафедры в порядке, определяемом заведующим кафедрой. Итоги предзащиты ВКР вносятся в протокол заседания соответствующей кафедры.

На предзащиту ВКР представляется на выпускающую кафедру на бумажном носителе.

Срок сдачи ВКР на выпускающую кафедру для прохождения предзащиты определяется кафедрой и доводится до сведения обучающихся.

При успешном представлении результатов научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы на научно-практической конференции обучающийся освобождается от процедуры предзащиты ВКР. При этом обучающемуся необходимо представить на предзащиту документы, подтверждающие участие в научно-практической конференции (диплом, сертификат участника и т.д.).

10. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Ответственность за содержание ВКР, достоверность всех приведенных данных несет обучающийся – автор работы.

Защита проводится в соответствии с утвержденным графиком проведения государственных аттестационных испытаний на заседании Государственной экзаменационной комиссии по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент ОП Управление проектами и программами.

Защита начинается с доклада выпускника по теме ВКР. На доклад по ВКР магистра отводится до 20 минут. В процессе доклада может использоваться

презентация ВКР, иллюстрирующая основные вопросы выступления, должен быть подготовлен раздаточный материал (наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал), иллюстрирующий основные положения ВКР. Образец титульного листа раздаточного материала в Приложении 12.

После завершения доклада члены Государственной экзаменационной комиссии задают выпускнику вопросы как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы выпускник имеет право пользоваться своей ВКР.

После окончания обсуждения выпускнику предоставляется заключительное слово, в котором он должен ответить на замечания рецензента (-ов) (при наличии).

Порядок и процедура защиты ВКР определена Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления».

Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования членов ГЭК с учетом:

мнения научного руководителя (за качество ВКР, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР);

рецензента (за ВКР в целом с учетом степени обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости).

В случае возникновения спорной ситуации Председатель ГЭК имеет решающий голос.

Защита ВКР оценивается по четырехбалльной системе. Оценки проставляется в протокол заседания комиссии и зачетную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены ГЭК.

Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ и возможные оценки в соответствии со степенью выраженности критерия приведены в таблице.

Таблица 2 – Критерии оценки ВКР

Критерии оценки	Оценка			
	отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Степень теоретической изученности проблемы	Полная и достаточная	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия
Степень самостоятельности выполнения работы	Полная и достаточная	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия
Умение работать с литературой, проводить расчеты, анализ, обобщать статистический материал и т.п.	Полная и достаточная	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия
Наличие научной новизны предложений и рекомендаций	Имеется научная новизна	Имеется научная новизна	Новизна не полная и недостаточная в целом	Отсутствие новизны
Умение делать самостоятельно научные и практические выводы	Полная и достаточная	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия
Степень оригинальности принятых решений и обоснованности сделанных выводов и рекомендаций	Полная и достаточная	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия
Наглядность и аккуратность оформления материала и результатов работы	Полная и достаточная	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия
Наличие опробации научных положений в опубликованных статьях	Не менее трех статей и трех выступлений на конференциях	Не менее трех статей и трех выступлений на конференции	Наличие не менее одной публикации и одного выступления	Отсутствие статей и выступлений
Умение представлять работу и полученные результаты	Работа представлена полностью и достаточно	Неполная и недостаточная в отдельных проявлениях	Неполная и недостаточная в целом	Отсутствие выраженности критерия

В случае получения неудовлетворительной оценки при защите ВКР повторная защита проводится в соответствии с локальными нормативными актами ГУУ.

В случае неявки обучающегося на защиту по уважительной причине защита проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления».

По результатам защиты ВКР ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику степени по направлению подготовки и выдаче документа о высшем профессиональном образовании.

11. АПЕЛЛЯЦИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Апелляция магистерской диссертации не допускается. Результат данного государственного аттестационного испытания может быть признан председателем ГАК недействительным в случае нарушения процедуры защиты магистерской диссертации.

12. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оригинал ВКР на бумажном носителе предоставляется на выпускающуюся кафедру не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты защиты ВКР. Регистрация выпускной квалификационной работы ведется в журнале учета выпускных квалификационных работ с указанием даты регистрации, подписи выпускника и подписи работника кафедры, принявшего ВКР. После защиты ВКР на бумажном носителе передаются в архив и хранятся в течение пяти лет, после чего уничтожаются установленным порядком.

ВКР на электронном носителе в формате PDF с отсканированным титульным листом, аннотацией, заданием на ВКР и последним листом проверки на плагиат представляются сдается студентом на кафедру. За сбор и размещение полнотекстовых электронных версий ВКР отвечает выпускающая кафедра. Ответственность за выполнение этих процедур несет персонально заведующий выпускающей кафедры. Размещение ВКР выпускников на соответствующем разделе сайта Университета является обязательным заключительным этапом работы с ВКР.

13. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Андерсен Э., Груде К., Х. Топ. Сфокусированное управление проектом. пер. с англ. С. Мордовина - М.: ФАИР-ПРЕСС, 2006
2. Арчибальд Р. Управление высокотехнологичными программами и проектами Р. Арчибальд: Пер. с англ. под ред. А.Д. Баженова - М.: ДМК Пресс, 2002
3. Березин И.С. Маркетинг и исследования рынков[Текст]/ И.С. Березин - М.: Русская Деловая Литература, 2009. 350с..
4. Бурцева, Т.А., Сизов, В.С., Цень, О.А. Управление маркетингом: Учебное пособие. - М.: «Экономистъ», 2005 – 271 с.
5. Вирин, Ф.Ю. Интернет-маркетинг. Полный сборник практических инструментов. М.: Эксмо, 2010. – 126 с.
6. Гусева, М.Н., Коготкова И.З., Качество коммуникаций в проектном управлении, //Экономика и предпринимательство. - 2017. № 12(2)-89. –с.1005-1009
7. Гусева, М.Н. Коготкова И.З, Брикошина И.С., Халимон Е.А Маркетинг проекта: учеб. пособие - М.: Издательский дом ГУУ, 2016. – 95 с.
8. Гусева, М.Н., Коготкова И.З. Маркетинг в строительном бизнесе: Монография. - М.: Ассоциация профессионального образования 2009. -
9. Гусева, М.Н., Коготкова И.З., Куприянов Н.С., Михненко О.В. Стратегический и оперативный маркетинг: Монография - М.: МГУ 2010 – 272 с.
10. Коготкова И.З. ГусеваМ.Н., Сороко Г.Я. Исследование новых способов реализации внутренней коммуникационной стратегии проектно-ориентированных компаний //Экономика и предпринимательство. - 2018. № 1.
11. Коготкова, И.З. Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие – М: Книжный мир, 2009г.-290 с.
12. Коготкова, И.З., Гусева М.Н. Управление развитием конкурентоспособности субъектов экономических отношений (проектный подход): монография – М.: «ЭГВЕС», 2011. – 469 с.
13. Мазур, И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами. - 4-е изд., м.: Омега-Л, 2009. 650с.
14. О.П. Селезнев. Организация управления рекламой проекта: автореф. дис. канд. экон. наук: 08.00.05 науч. рук. М. Л.Разу; ГУУ. – М., 1999. - 23 с.
15. Разу, М. Л., Управление проектами. Основы проектного управления учебник. – М.: КноРус, 2018
16. Руководство к Своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВОК®) Пятое издание, Project Management Institute, Four Campus Boulevard,

Newtown Square, PA 19073-3299 USA / CIIA ASQ Handbook. American Society for Quality, 2013. – 401 с.

17. Титов, С.А. Исследование организационной культуры с помощью моделей социальных сетей/ С.А.Титов // Cloud of Science. – 2015. – Т. 2. - №2. – С. 236-246

18. Шонесси. Дж. Конкурентный маркетинг: стратегический подход. пер. с англ. - СПб: Питер, 2002

19. Dr. Stacey A. Sutton. Urban Revitalisation in the U.S.: Policies and Practices .United States Urban Revitalisation Research Project (USURRP), 2008. 69 p.

20. Wasserman S., & Faust, K. Social network analysis. 1994, Cambridge, UK.

21. Mead, S.P., Using social network analysis to visualize project teams, Project Management Journal, 2001 December. pp. 137-155.

Интернет-ресурсы

22. Высокие технологии в рекламной отрасли. [Электронный ресурс]. -Режим доступа: <https://www.cossa.ru/trends/189926/> (Дата обращения 01.02.2019)

23. Диджитл-реклама. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.sostav.ru/columns/trandinmarketing/2012/digitalreklama> (Дата обращения 01.02.2019)

24. Кто тратит на рекламу больше. [Электронный ресурс]. - Режим доступа <http://inpress.ua/ru/economics/3703-kto-tratit-na-reklamu-bolshe-1-mlrd> (Дата обращения 01.02.2019)

25. Международный кодекс рекламной практики: принят на 47-ой сессии Исполнительного совета Международной торговой палаты (с изм. и доп. от 02.12.1986) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

26. Новые технологии в рекламе. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://qwizz.ru> (Дата обращения 01.02.2019) (Дата обращения 01.02.2019)

27. О рекламе: закон Российской Федерации от 13.03.2006 N 38-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> (Дата обращения 01.02.2019)

28. Обзор интерактивных рекламных носителей. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.advertiser-school.ru/advertising-theory/interactive-ads-review.html> (Дата обращения 01.02.2019)

29. Основные виды PR в Интернете. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mr-consult.cz/ru/chto-takoe-pr-i-kakoj-on-byvaet/> (Дата обращения 01.02.2019)

30. Понятие, разновидности, принципы и формы взаимодействия с целевой аудиторией в PR-деятельности. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=456974> (Дата обращения 01.02.2019)
31. Продвижение проекта через PR в СМИ. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://ain.ua/event/prodvizhenie-proekta-cherez-pr-v-smi/> (Дата обращения 01.02.2019)
32. Россияне по-прежнему относятся к рекламе настороженно [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://outdoor.ru/news/rossiyane_po_prezhnemu_otnosyatsya_k_reklame_nastorozhenno/ (Дата обращения 01.02.2019)
33. Система взаимодействия со СМИ и целевыми аудиториями. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://propel.ru/pub/385.php> (Дата обращения 01.02.2019)

Приложение 1

Форма заявления на утверждение темы выпускной квалификационной работы

Заведующему кафедрой

(Фамилия, Инициалы)

от

обучающегося _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ (очной, очно-заочной,
заочной формы обучения)

_____ курса _____ группы
направления подготовки

образовательной программы

тел. моб. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы: _____

Тема выпускной квалификационной работы согласована с руководителем

(ученая степень, ученое звание, должность, Фамилия и Инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

(подпись
руководителя)

Приложение 2

Форма титульного листа выпускной квалификационной работы Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»



Институт _____

Кафедра _____

Выпускная квалификационная работа

_____ (тема выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки _____ (код) _____ (наименование)

Образовательная программа _____ (название образовательной программы)

Обучающийся _____ (подпись) _____ (Фамилия и Инициалы)

Научный руководитель ВКР _____ (подпись) _____ (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)

Консультант _____ (подпись) _____ (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)

Нормоконтролер _____ (подпись) _____ (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)

Рецензент _____ (подпись) _____ (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)

Допустить к защите

Научный руководитель образовательной программы _____ (подпись) _____ (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Москва – 20__

Форма аннотации выпускной квалификационной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»



АННОТАЦИЯ
выпускной квалификационной работы

обучающегося _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Тема выпускной квалификационной работы: _____

утверждена приказом ГУУ от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

1. Объект исследования _____

2. Предмет исследования _____

3. Цель исследования _____

4. Задачи исследования _____

5. Краткое изложение основного содержания выпускной квалификационной работы: _____

6. Характер выпускной квалификационной работы: _____

7. Используемые в выпускной квалификационной работе инструментальные средства: _____

8. Элементы научной новизны выпускной квалификационной работы: _____

9. Практическая значимость выполненной выпускной квалификационной работы: _____

10. Объем и структура выпускной квалификационной работы: _____

Объем текстовой части работы: _____ (количество штук)

в том числе:

введение	_____	(количество страниц)
основная часть	_____	(количество страниц)
заключение	_____	(количество страниц)
Приложения:	_____	(количество страниц)
Количество рисунков:	_____	(количество штук)
Количество таблиц:	_____	(количество штук)
Библиография:	_____	(количество наименований)
в том числе:		
нормативные документы	_____	(количество наименований)
интернет-ресурсы	_____	(количество наименований)
зарубежные издания	_____	(количество наименований)

Работа представлена к защите « _____ » _____ 20____ г.

Автор выпускной квалификационной работы

(подпись) (Фамилия, Инициалы)

Научный руководитель выпускной квалификационной работы

(подпись) (Фамилия, Инициалы)

Научный руководитель образовательной программы

(подпись) (Фамилия, Инициалы)

Заведующий кафедрой _____

(подпись) (Фамилия, Инициалы)

Приложение 4

Форма задания на выполнение выпускной квалификационной работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой

(подпись) (Фамилия, Инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающемуся _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Направление подготовки _____
(код) (наименование)

Образовательная программа _____

_____ форма обучения _____
(курс, номер группы) (очная/ очно-заочная/ заочная)

Тема выпускной квалификационной работы:

_____ утверждена приказом ректора/ проректора ГУУ от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Срок представления работы к защите « ____ » _____ 20 ____ г.

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цель работы:

Задачи выпускной квалификационной работы:

Основные источники и литература:

Материалы с места практики:

Структура выпускной квалификационной работы, сроки выполнения её основных разделов:

№ п/п	Наименование основных разделов	%	Сроки
	Введение, библиография		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	Заключение		
	ИТОГО	100	

Перечень графического материала:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Научный
руководитель ВКР

_____ (подпись) _____ (Фамилия, Инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

Научный
руководитель ОП

_____ (подпись) _____ (Фамилия, Инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий
кафедрой

_____ (подпись) _____ (Фамилия, Инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

Задание принял к
исполнению
обучающийся

_____ (подпись) _____ (Фамилия, Инициалы)
« ____ » _____ 20__ г.

Оформление списка использованной литературы

Требования к оформлению основных и дополнительных источников литературы по российскому стандарту

Книга с указанием одного, двух и трех авторов.

Фамилия И.О. одного автора (или первого) Название книги: сведения, относящиеся к заглавию (то есть сборник, руководство, монография, учебник и т.д.) / И.О. Фамилия одного (или первого), второго, третьего авторов; сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Сведения о переиздании, например, : 4-е изд., доп. и перераб.). – Место издания : Издательство, год издания. – количество страниц.

Пример:

Орлов А.И. Организационно-экономическое моделирование: теория принятия решений : учебник / А.И. Орлов. – М. : КНОРУС, 2011. – 568 с.

Книги, имеющие более трех авторов.

Коллективные монографии. Название книги: сведения относящиеся к заглавию / И.О. Фамилия одного автора с добавлением слов [и др.] ; сведения о редакторе, составителе, переводчике. сведения о произведении (например: 4-е изд., доп. и перераб.). - Место издания : Издательство, год издания. – количество страниц.

Пример:

Методы организации и управления конкурентоспособным производством : Монография / Ю.В. Мишин [и др.] ; Под общ. ред. Ю.В. Мишина. – М: ОАО «Институт микроэкономики», 2011. – 366 с.

Сборник статей, официальных материалов.

Айвазян С.А. Байесовский подход в эконометрическом анализе // Прикладная эконометрика. 2008. – №1(9). - С. 93–130.

Многотомное издание. Том из многотомного издания

Пример:

Толковый словарь русского языка : в 4 т. / под ред. Д.Н. Ушакова. – М. :Астрель, 2000. – 4 т.

Материалы конференций, совещаний, семинаров

Заглавие книги : сведения о конференции, дата и год проведения / Наименование учреждения или организации (если название конференции без указания организации или учреждения является неполным); сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Город : Издательство, год издания. – Количество страниц.

Пример:

Международная коммуникация : тез. докл. и сообщ. Сиб.-фр. Семинар (Иркутск, 15-17 сент. 1993 г.). – Иркутск : ИГПИИЯ, 1993. – 158 с.

...из книг (сборников)

Фамилия И.О. одного автора (или первого). Заглавие статьи : сведения, относящиеся к заглавию / И.О. Фамилия одного (или первого), второго и

третьего авторов // Заглавие документа : сведения относящиеся к заглавию/ сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Место издания, год издания. – Первая и последняя страницы статьи.

Пример:

Друкер П. Эффективное решение / П. Друкер // Эффективное принятие решений / Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. – С.9-26.

Если авторов более трех...

Заглавие статьи / И.О. Фамилия первого автора [и др.] // Заглавие документа: сведения, относящиеся к заглавию/ сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Место издания, год издания. – Первая и последняя страницы статьи.

Пример:

Скрытые ловушки процесса принятия решения // Хэммонд Дж.С. [и др.] Эффективное принятие решений / Пер. с англ. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. – С.136-158.

...из журналов

При описании статей из журналов приводятся автор статьи, название статьи, затем ставятся две косые черты (/), название журнала, через точку-тире (.-) год, номер журнала, часть, том, выпуск, страницы, на которых помещена статья. При указании года издания, номера журнала используют арабские цифры.

Если один автор:

Пример:

Балашова Н. Управление операционным риском : анализ современных тенденций // Рынок ценных бумаг. – 2001.- №7(190). – С. 68-70.

Если 2-3 автора:

Пример:

Шогенов А.Г. Медико-психологический мониторинг / А.Г. Шогенов, А.М. Муртазов, А.А. Эльгаров // Медицина труда и промышленная экология. – 2010. - №9. – С.7-13

Описание электронных ресурсов

Твердый носитель

Фамилия И.О. автора (если указаны). Заглавие (название) издания [Электронный ресурс]. – Место издания : Издательство, год издания. – Сведения о носителе (CD-R, DVD-R).

Сетевой электронный ресурс

Фамилия И.О. автора (если указаны). Название ресурса [Электронный ресурс]. – Место издания: Издательство, год издания (если указаны). – адрес локального сетевого ресурса (дата просмотра сайта или последняя модификация документа).

Пример:

Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе // Мир лингвистики и коммуникации: электронный научный журнал. — 2006. — № 4 [Электронный ресурс]. URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 5.12.2007).

Требования к оформлению основных и дополнительных источников литературы по западному стандарту

Книга:

Armitage, G.C. Development of classification system for periodontal diseases and conditions / G.C. Armitage // Ann. Periodontal. – 1999. - №1. – P. 1-6.

Глава в книге (сборнике):

Eggertsson, Thrainn (1996), A Note on the Economics of Institutions, in: Alston, Lee J., Eggertsson, Thrainn and Douglass C. North (eds.). Empirical Studies in Institutional Change. Cambridge: Cambridge University Press, p. 6-24.

Статья в журнале:

Hahn, Frank. The Next Hundred Years. Economic Journal, January, 1991, 101 (404) - pp. 47-50.

Образец оформления списка сокращений

АН РФ	Академия наук РФ
АРМ	автоматизированное рабочее место
АУП	административно-управленческий персонал
Вест. МГУ	журнал «Вестник Московского Университета». Серия «Право»
ВВП	валовый внутренний продукт
ВНИИДАД	Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
ГД РФ	Государственная Дума РФ
ГК РФ	Гражданский кодекс РФ
ГСДОУ	Государственная система документационного обеспечения управления
Д.	дело
ЕАСТ	Европейская ассоциация свободной торговли
ЕОК	Европейская организация по качеству
ЕС	Европейский союз
ЕСОМАР	Европейское общество общественного мнения и маркетинговых исследований
ЕСО	Международная организация по стандартизации
ИПС	информационно-поисковая система
Л.	лист
М., СПб.	сокращения от «Москва», «Санкт-Петербург».
МБТ	Московское бюро труда
МИС	маркетинговая информационная система
Минюст	Министерство юстиции РФ
МОТ	Международная организация труда
МТП	Международная торговая палата
МУП	муниципальное унитарное предприятие
НДС	налог на добавленную стоимость
НИОКР	научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы
ООН	Организация Объединенных Наций
Оп.	опись
ОРД	организационно-распорядительная документация
ППП	пакет прикладных программ
ПСЗ	полное собрание законов
С.	страница (не «стр.»).
СМИ	средства массовой информации
СПП	Собрание постановлений Правительства
ТК РФ	Трудовой кодекс РФ
ТНВЭД	товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
ТНК	транснациональная корпорация
УСД	унифицированная система документации
Ф.	фонд
Факс. изд.	факсимильное издание

Приложение 7

Образец последнего листа выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Используемые в работе материалы из опубликованной литературы и других источников имеют ссылки на них. Проверка в системе «Антиплагиат» мною выполнена. Уровень заимствований со ссылками составляет _____ %.

Отпечатано в _____	экземпляр _____
Библиография _____	наименований _____

(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество)

« ____ » _____ 20__ г.

Форма отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную
работу

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»



**ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающегося _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

Код и наименование направления подготовки _____

Образовательная программа _____

Тема работы _____

1. Актуальность темы _____

2. Степень теоретической изученности проблемы _____

(справочно: тема раскрыта не полностью, структура изложения не последовательна; тема раскрыта, изложение описательное со ссылками на источники; проблема изложена с систематизацией точек зрения авторов и выделением научных направлений; тема глубоко изучена и раскрыта с изложением собственной позиции, обобщением отечественного и зарубежного опыта и др.)

3. Степень самостоятельности выполнения работы _____

4. Полнота использования источников отечественной и зарубежной литературы по теме исследования

5. Характеристика использования в работе современных методов научных исследований, инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистики, пакетов специальных прикладных программ и т.п.

6. Оценка новизны проведенного исследования (оригинальность идей, новизна авторского алгоритма (авторской методики), научный вклад автора в решение проблемы

7. Апробация основных положений и результатов работы, в том числе подготовка научной публикации по теме исследования, участие с докладом в научной/ научно-практической конференции _____

8. Практическая значимость полученных результатов исследования _____

9. Оценка уровня профессиональной подготовленности выпускника

№	Требования к уровню профессиональной подготовленности выпускника	Оценка		
		соответствует	в основном соответствует	не соответствует
1	Умение проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой			
2	Умение исследовать связь теории и практики в рамках выбранной темы			
3	Умение работать с информацией, грамотно обосновывая использование различных видов ее источников			
4	Умение анализировать состояние и динамику предмета исследования с использованием необходимых методов и средств			
5	Умение выбирать и использовать адекватные поставленным целям (задачам) методы исследования и средства			
6	Умение интерпретировать полученные результаты в контексте поставленных исследовательских задач			
7	Умение оформлять материал и результаты работы			
8	Умение представлять работу и полученные результаты			

10. Общее заключение по выпускной квалификационной работе

(справочно: в выводах научный руководитель свидетельствует качество теоретической и практической подготовки выпускника, подготовленность к основным направлениям профессиональной деятельности по образовательной программе, высказывает мнение о возможности допуска выпускника к защите

выпускной квалификационной работы с указанием предварительной оценки и др.)

Научный руководитель выпускной квалификационной работы

(ученая степень, звание, должность и место работы)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20____ г.

Форма рецензии на выпускную квалификационную работу

**РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу**

(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)

(название выпускной квалификационной работы)

представленной к защите

(код и наименование направления подготовки)

(наименование образовательной программы)

Текст рецензии

Рецензент:

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(Фамилия, Имя, Отчество)

Место работы:

Занимаемая должность:

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 10

Форма акта о внедрении результатов выпускной квалификационной работы

Бланк предприятия
(организации)

УТВЕРЖДАЮ

(руководитель)

(наименование организации)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М. П.

АКТ

о внедрении результатов выпускной квалификационной работы

на тему _____
(название выполненной выпускной квалификационной работы)

по направлению подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

образовательная программа _____
(наименование образовательной программы)

выполненную _____
(Фамилия, Имя, Отчество обучающегося)

Текст акта

*Форма титульного листа раздаточного (иллюстрационного) материала
к выпускной квалификационной работе*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»



Институт _____

Кафедра _____

**Раздаточный (иллюстрационный) материал
к выпускной квалификационной работе**

(тема выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки _____
(код) (наименование)

Образовательная программа _____
(название образовательной программы)

Обучающийся _____
(подпись) (Фамилия и Инициалы)

Научный руководитель ВКР _____
(подпись) (ученая степень, звание, Фамилия и Инициалы)

Москва – 20__

Основные требования, предъявляемые к оформлению выпускной квалификационной работы

1. Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32 – 2001 (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ Р 7.0.7–2009 Статьи в журналах и сборниках. Издательское оформление; ГОСТ Р 7.0.5–2008 (Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления); ГОСТ 7.1 - 2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления); ГОСТ 7.80-2000 (Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления), ГОСТ 7.82–2001 (Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления); ГОСТ 7.0.12–2011 (Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила).

2. К защите принимается сброшюрованная в специальной папке или переплетенная в прошитую коленкоровую обложку ВКР в одном экземпляре.

3. ВКР выполняется любым печатным способом с использованием принтера на одной стороне листа белой односортной бумаги формата А4 через полтора интервала (допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3); при печати используется шрифт черного цвета в текстовом редакторе MicrosoftWord – TimesNewRomanCyr, размер шрифта (кегель) – 14, выравнивание по ширине; размер, правового поля текста страницы – не менее 10 мм, верхнего – не менее 20 мм, левого - не менее 20мм и нижнего – не менее 20 мм; каждая страница должна содержать 27-30 строк по 60-65 знаков в строке; абзац должен начинаться с красной строки (отступ – 12,7 мм).

4. Страницы ВКР подлежат нумерации арабскими цифрами в нижней части листа по центру. Нумерация выполняется сквозной – от титульного до последнего листа работы, начиная с «Введения».

5. Новый раздел (введение, заключение, главы, список использованных источников и литературы, приложения) начинается с новой страницы; параграфы на составные части не подразделяются.

6. Названия разделов, а также «Введение», «Заключение», «Список использованных источников и литературы» печатаются заглавными литерами жирным шрифтом, по центру строки.

7. Представленные в тексте ВКР таблицы размещаются на одном листе, без переносов, непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерации в пределах всей работы. Каждая таблица должна

иметь номер и заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинаются с прописной буквы. Название таблицы помещается над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. На все таблицы даются в работе ссылки. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

8. Иллюстративный материал (рисунки) помещается по ходу текста сразу за ссылкой на него, или на следующей странице с соблюдением порядковой нумерации.

9. Графики, диаграммы, схемы и другой графический материал оформляются только как рисунки и имеют порядковый номер и подрисуночные подписи. Подрисуночные подписи и слово «Рисунок» начинаются с прописной буквы. Рисунки имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами. Номер и название рисунка помещается внизу рисунка с выравниванием влево, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

10. Формулы располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк.

11. ВКР содержит библиографические ссылки на использованную научную литературу и источники. По месту расположения библиографические ссылки являются внутритекстовыми, помещенными в тексте работы. Для связи библиографических ссылок с текстом документа используется знак отсылки, которую в тексте документа заключают в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника из списка использованных источников и литературы и номера его страницы.

12. Приложения начинаются с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте, и имеют заголовок с указанием слова Приложение, его порядкового номера и названия. Приложения не входят в установленный объем ВКР, но подлежат нумерации страниц.

Перечень типовых направлений выпускной квалификационной работы

1. Повышение эффективности стратегического и проектного управления в компании
2. Разработка системы управления цифровыми проектами в компании
3. Организация офиса управления проектами на основе оценки уровня зрелости проектного управления
4. Управление разработкой проекта с использованием современных цифровых технологий
5. Совершенствование системы ключевых показателей деятельности в управлении проектами
6. Управление процессами цифровизации в проектно-ориентированной компании
7. Управление качеством проекта в контексте общекорпоративной системы менеджмента качества компании.
8. Управление проектом с использованием системы показателей результатов проекта на основе проектного анализа.
9. Управление качеством проекта.
10. Разработка проекта по внедрению системы менеджмента качества в организации.
11. Использование методов экономической оценки проекта (на примере ...).
12. Управление рисками проекта с использованием цифровых технологий.
13. Управление созданием проектного офиса.
14. Разработка проекта по внедрению методологии проектного управления в корпорации.
15. Управление портфелем проектов.
16. Специализированные (гибкие) методы управления проектами.
17. Управление инвестиционным проектом.
18. Разработка стандарта управления проектами на предприятии.
19. Проектно-ориентированная модель управления в вузе.
20. Система мотивации персонала проектно-ориентированной компании.
21. Управление конфликтами в рамках проектной деятельности.
22. Управление конфликтами в рамках корпоративной системы управления проектами.
23. Система корпоративного обучения и развития персонала в сфере управления проектами.

Учебно-методическое издание

Методические указания
к выполнению выпускной квалификационной работы (бакалаврской
работы) обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

ГУСЕВА Мария Николаевна
ЛЯЛИН Алексей Михайлович
БРИКОШИНА Ирина Станиславовна
СЫЧЕВА Светлана Михайловна

Материал издаётся в авторской редакции с представленного оригинал-макета.

Ответственность за сведения, представленные в издании, несут составители.

Тематический план внутривузовских изданий ГУУ 2019 г.

Подп. в печ. 30.12.2019. Формат 60х90/16. Объем 3 п.л.

Бумага офисная. Печать цифровая. Гарнитура Arial.

Уч.-изд. л. . Тираж экз. Заказ № .

ФГБОУВПО «Государственный университет управления»

Издательский дом ФГБОУВПО «ГУУ»

109542, Москва, Рязанский проспект, 99, учебный корпус, ауд. 106

Тел./факс: (495) 371-95-10, e-mail: id@guu.ru